

# Svanemøllebugtens Vinterbadelaug

Niels W. Gades Gade 33, 2100 København Ø  
CVR-nr. 33 02 54 40

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 08.02.24  
Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 08.02.24

Anders Ronild  
Anders Ronild  
Dirigent  
Dirigent

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 19

---

## Foreningen

---

Svanemøllebugtens Vinterbadelaug  
c/o Anders Ronild  
Niels W. Gades Gade 33  
2100 København Ø  
Hjemsted: Nordhavn  
CVR-nr.: 33 02 54 40  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## Bestyrelse

---

Formand Anders Ronild  
Næstformand Kristian Møller Pedersen  
Bestyrelsesmedlem Lars Hven Troelsen  
Bestyrelsesmedlem Mikaela Gudkov  
Bestyrelsesmedlem Jonas Anton Voss  
Bestyrelsesmedlem Susanne Teilmann  
Kasserer Svend Friis

---

## Revision

---

Beierholm  
Stateautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Svanemøllebugtens Vinterbadelaug.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 8. februar 2024

### Bestyrelsen

Anders Ronild  
Formand

Kristian Møller Pedersen  
Næstformand

Lars Hven Troelsen  
Bestyrelsesmedlem

Mikaela Gudkov  
Bestyrelsesmedlem

Jonas Anton Voss  
Bestyrelsesmedlem

Susanne Teilmann  
Bestyrelsesmedlem

Svend Friis  
Kasserer

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmet i Svanemøllebugtens Vinterbadelaug

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Svanemøllebugtens Vinterbadelaug for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 8. februar 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Louise Corneliussen  
Statsaut. revisor

### Væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at opføre, eje og drive badefaciliteter på Østerbro, København, til anvendelse for forenings medlemmer således, at interessen for vinterbadning styrkes og vedligeholdes.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på DKK 615.197 mod DKK 93.299 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på DKK 10.766.028.

Foreningen har 3.324 aktive medlemmer og ca. 2.267 personer opskrevet på venteliste. Med afsæt i medlemstallet sammen med generelt den positive tilgang til vinterbadning i samfundet vurderes det, at foreningen har et fornugtigt økonomisk grundlag fremadrettet.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.



## Resultatopgørelse

Note		2023 DKK	2022 DKK
2	<b>Nettoomsætning</b>	<b>3.031.294</b>	<b>2.368.087</b>
	Andre eksterne omkostninger	-1.875.588	-1.720.627
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>1.155.706</b>	<b>647.460</b>
5	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-547.400	-536.203
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>608.306</b>	<b>111.257</b>
	Finansielle indtægter	7.148	0
	Finansielle omkostninger	-257	-17.958
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>6.891</b>	<b>-17.958</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>615.197</b>	<b>93.299</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
	Overført resultat	615.197	93.299
	<b>I alt</b>	<b>615.197</b>	<b>93.299</b>

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>AKTIVER</b>		
Note		
Badeanlæg	6.744.685	6.862.461
<b>6 Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.744.685</b>	<b>6.862.461</b>
Deposita	68.750	68.750
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>68.750</b>	<b>68.750</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.813.435</b>	<b>6.931.211</b>
Andre tilgodehavender	730	730
Periodeafgrænsningsposter	82.493	60.129
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>83.223</b>	<b>60.859</b>
Indestående i kreditinstitutter	3.997.130	3.321.250
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>3.997.130</b>	<b>3.321.250</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.080.353</b>	<b>3.382.109</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>10.893.788</b>	<b>10.313.320</b>

	31.12.23 DKK	31.12.22 DKK
<b>PASSIVER</b>		
Note		
Overført resultat	10.766.028	10.150.831
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>10.766.028</b>	<b>10.150.831</b>
Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	345
Leverandører af varer og tjenesteydelser	127.760	162.144
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>127.760</b>	<b>162.489</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>127.760</b>	<b>162.489</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>10.893.788</b>	<b>10.313.320</b>

7 Eventualforpligtelser

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23		
Saldo pr. 01.01.23	10.150.831	10.150.831
Forslag til resultatdisponering	615.197	615.197
Saldo pr. 31.12.23	10.766.028	10.766.028

**1. Særlige poster**

Særlige poster er indtægter og omkostninger, der er særlige på grund af deres størrelse og art. Der har i regnskabsåret været følgende særlige poster:

Særlige poster:	Indregnet i resultatopgørelsen under:	2023 DKK	2022 DKK
Vand for perioden 2012 - 2021	Drift af anlæg mv.	0	-188.220

Der er opstået en særlig regnskabspost i forbindelse med opkrævning af vand for perioden 2012 - 2021. Der har i perioden 2012 - 2021 ikke været omkostninger til vand. Opkrævning af vandforbruget for perioden 2012 - 2021 er blevet modtaget i 2022.

**2. Nettoomsætning**

Kontingent	2.800.774	2.199.429
Andre indtægter	-6.010	7.808
Ventelistegebyrer	236.530	160.850
I alt	3.031.294	2.368.087

**3. Drift af anlæg mv.**

Husleje	85.023	82.936
Vand og varme	32.116	25.011
Vand for perioden 2012 - 2021	0	188.220
Elektricitet	309.458	208.715
Ejendomsskat	8.815	8.825
Reparation og vedligeholdelse	176.540	148.186
Rengøring vedrørende badeanlægget	471.308	432.967
Måtteservice	122.305	108.873
Kaffemaskine	44.489	96.012
Saunagus	14.749	13.880
I alt	1.264.803	1.313.625

	2023	2022
	DKK	DKK

#### 4. Administrationsomkostninger

It-omkostninger	33.164	11.342
FlexyBox, administrationssystem	38.633	36.833
Småanskaffelser	24.862	730
Telefon og internet	1.320	1.480
Kontorartikler og porto	18.549	4.316
Regnskabs- og bogholderimæssig assistance	227.500	202.500
Forsikringer	17.278	16.876
Management fee	2.521	0
Møder og medlemsarrangementer	145.228	86.802
Bestyrelsesmøder	4.184	2.647
Betalingsgebyr	41.375	28.076
Revision	16.300	15.400
Bånd	10.247	0
I alt	581.161	407.002

#### 5. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Badeanlæg	547.400	536.203
I alt	547.400	536.203

**6. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.23	10.997.780
Tilgang i året	429.624
Kostpris pr. 31.12.23	11.427.404
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-4.135.319
Afskrivninger i året	-547.400
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-4.682.719
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	6.744.685

**7. Eventualforpligtelser***Andre eventualforpligtelser*

Foreningen har indgået en lejeaftale med By & Havn I/S om leje af grunden med gensidig opsigelsesvarsel på 6. måneder. Det er svarende til en lejeforpligtelse på t.DKK 58.

## 8. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSE

#### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne (leveringsmetoden). Nettoomsætningen måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler.



**8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 20	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Foreningen er en forening, der ikke har erhvervmæssig aktivitet. Et eventuelt overskud anvendes til almennyttige formål i henhold til foreningens vedtægter, hvorfor foreningen ikke ifalder skattepligt.

**8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****BALANCE****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter Andre anlæg, driftsmateriel, inventar og badeanlæg.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

## 8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Susanne Zwergius Teilmann

### Bestyrelse

Serienummer: 47b35743-507d-49b9-a7dd-755bdac68370

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-02-08 16:03:11 UTC



## Anders Ronild

### Bestyrelse

Serienummer: 3973510f-8831-4c5f-99ba-b46a85dd5596

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-02-10 15:22:07 UTC



## Anders Ronild

### Dirigent

Serienummer: 3973510f-8831-4c5f-99ba-b46a85dd5596

IP: 80.63.xxx.xxx

2024-02-10 15:22:07 UTC



## Louise Corneliussen

BEIERHOLM, STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR:  
32895468

### Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 819cb908-c7c9-45b2-8340-e627b7e7de3a

IP: 212.98.xxx.xxx

2024-02-10 20:21:00 UTC



## Lars Hven Troelsen

### Bestyrelse

Serienummer: 843136c1-313a-4b09-ba78-f2d94eb5af40

IP: 2.108.xxx.xxx

2024-02-11 09:51:32 UTC



## Kristian Møller Pedersen

### Bestyrelse

Serienummer: 5cda5032-a3ea-430c-8191-a31261efc4f5

IP: 195.168.xxx.xxx

2024-02-11 19:49:26 UTC



Penneo dokumentnøgle: HBF6E-DKPM3-QFNC6-XGSA5-VWKBA-LIKCT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Svend Ole Seeberg Friis

### Bestyrelse

Serienummer: 6d92fe2e-8a32-4ef5-838f-b88aeb2a562e

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-02-12 14:12:19 UTC



## Jonas Anton Voss

### Bestyrelse

Serienummer: bigtoncph@gmail.com

IP: 87.248.xxx.xxx

2024-02-12 16:22:23 UTC



## Mikaela Lindner Gudkov

### Bestyrelse

Serienummer: a995961b-17a3-43a3-86b8-fdf760d4727d

IP: 93.160.xxx.xxx

2024-02-15 08:48:57 UTC



Penneo dokumentnøgle: HBF6E-DKPM3-QFNC6-XGSA5-VWKBA-LIKCT

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>