

Referat fra bestyrelsesmøde i Svanemøllebugtens Vinterbadelaug 29. april 2026

Tilstede: Linda, Per, Mette, Per Sten, Christina, Jens, Søren Carsten og Peter
Afbud: Ole

1	Valg af mødeleder og referent Mødeleder: Linda Referent: Peter
2	Konstituering Formand: Linda Ankerstjerne Næstformand: Per Rindebæk Kasserer: Jens Langergaard Opgaver efter konstituering: Opdateres på hjemmesiden – Per Sten Mail til Kristian om opdatering af fællesmailen ”Bestyrelse” - Peter Opdatering af Danske Bank med referat fra generalforsamling, referat fra konstituerende bestyrelsesmøde og vedtægter - Per Opdatering af prokura i Danske Bank - Per Opdatering af virk.dk - Per
3	Fordeling af opgaver i bestyrelsen Linda Ankerstjerne (formand): <ul style="list-style-type: none">• Dagsorden til bestyrelsesmøder• Forberedelse af Generalforsamling• Håndtering af e-mails til info@svanevinterbad.dk• Deltager i visionsgruppen i Svanemøllehavnen• Kontaktperson til DGI Storkøbenhavn Per Rindebæk (næstformand): <ul style="list-style-type: none">• Kontaktperson for gusmestre• Kontaktperson til Lavuk• Håndtering af e-mails til info@svanevinterbad.dk Jens Langergaard (kasserer): <ul style="list-style-type: none">• Ansvarlig for bankanliggender og likviditetsstyring• Kontaktperson for medlemsadministrationen Delt med Pet Sten og Ole: <ul style="list-style-type: none">• Facebook-administrator• Nyhedsbreve• Ansvarlig for hjemmesiden Mette Bertelsen Fredsgaard: <ul style="list-style-type: none">• Ansvarlig for rengøring og måtteservice Søren Carsten Nielsen: <ul style="list-style-type: none">• Kontaktperson til vedligeholdelsesmedarbejder• Ansvarlig for brospulerne• Ansvarlig for haveanliggender, herunder vandingsanlægget• Ansvarlig for postkassen (hittegoods)

	<ul style="list-style-type: none"> • Ansvarlig for glemmekassen (ikke-værdifulde genstande) • Kontaktperson til håndværkere • Kontaktperson for adgangs- og låsesystem • Salg af håndklæder (via info@svanewinterbad.dk) • Deltager i visionsgruppen i Svanemøllehavnen <p>Per Sten Nielsen: Delt med Jens og Ole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facebook-administrator • Nyhedsbreve • Ansvarlig for hjemmesiden <p>Christina Kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontaktperson til Havkajakklubben Svanen • Ansvarlig for nøgler (backup: Per) <p>Ole Have: Delt med Per Sten og Jens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facebook-administrator • Nyhedsbreve • Ansvarlig for hjemmesiden <p>Peter Høgdal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontaktperson til By & Havn, Kultur- og fritidsforvaltningen og Klima-, teknik- og miljøforvaltningen - Lejekontrakter og etablering af badezone • Kontaktperson til Sejlklubben Sundet – etablering af badezone • Kontaktperson for Barista Coffee Club og ansvarlig for kaffeautomaten • Indkøb af kaffe, chokolade og mælkepulver <p>Opdateres på hjemmesiden – Per Sten</p>
4	<p>Orientering fra formand/næstformand m.fl. (Eventuelle henvendelser fra medlemmer drøftes under dette punkt.) Svanemøllehavns Vandfestival 20. juni 2026 – er målrettet optag af børn og unge som nye medlemmer – vi deltager ikke Oplæg om badezone godkendt på Kultur- og Fritidsudvalgets møde 24.4.– videre proces afventes Lejekontrakter – tilbagemelding fra By & Havn afventes</p>
5	<p>Forretningsorden Forretningsorden tages op på mødet i juni.</p>
6	<p>Generalforsamling 2026 Generalforsamlingen blev evalueret. Overordnet set godt forberedt og fin afvikling. Næste år bør vi starte tidligere. Fx kl. 18.00 med en sandwich og GF-start kl. 18.30 for at kunne slutte tidligere.</p>
7	<p>Økonomisk status Allan havde fremsendt status pr. 1.4.2026., der blev taget til efterretning.</p>
8	<p>Medlemsadministration v/Allan Peter orienterede om processen for optag af nye medlemmer. Der bliver udsendt mails til nye medlemmer ultimo april-primio maj. De bliver opkrævet kontingent omkring den 19. maj med betalingsfrist den 1.6.</p>

	<p>Introdage bliver den 23. august, 30. august og 6. september, alle dage klokken 16-19. Søren Carsten og Christina tager sig af planlægningen. Peter orienterer Allan.</p>
9	<p>Status fra bestyrelsens udvalg samt igangværende projekter i foreningen Skade på taget på den store sauna v/Søren Carsten – fristen for tilbudsgivning er blevet udsat 1 uge. Byggeriet skal efter planen senest være færdigt den 15. september.</p> <p>Udskiftning af plantedæk på den store sauna – status v/ Søren Carsten – afventer tagreparation</p> <p>Badebro – afventer den videre proces omkring badezone/ lejekontrakter</p> <p>Beskrivelse af vinterbadets historie – udskudt til næste møde</p> <p>Medlemsundersøgelse – udskudt til næste møde</p>
9	<p>Drift</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arbejdsdag den 26. april – forløb godt • Sommerlukning – besluttet ikke at lave noget i den forbindelse
8	<p>Nyhedsbrev (Per Sten) Konstituering af bestyrelsen Bestyrelsens ansvarsområder Generalforsamlingen</p>
9	<p>Eventuelt Gæstedag – skal det være den første lørdag i hver måned? Udskudt til næste møde</p>